# Anexo D. Modelo de resumen de informe de incidentes

**LOGO DE LA EMPRESA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Resumen de informe de incidentes** | N.º de referencia: |
| Mes: | Año: |
| Tipo de incidente: |
| Fecha y hora del incidente: |
| Lugar del incidente: |
| Descripción del incidente (incluidas las circunstancias que dieron lugar al incidente): |
| Personas involucradas (incluidos los datos de contacto): |
| Consecuencias evaluadas para la empresa y para los miembros de la comunidad (incluya una descripción de las lesiones o los daños sufridos, si corresponde): |
| Medidas de la administración: |
| Elaborado por: | Aprobado por: |
| Fecha: | Fecha: |
| Distribución: |